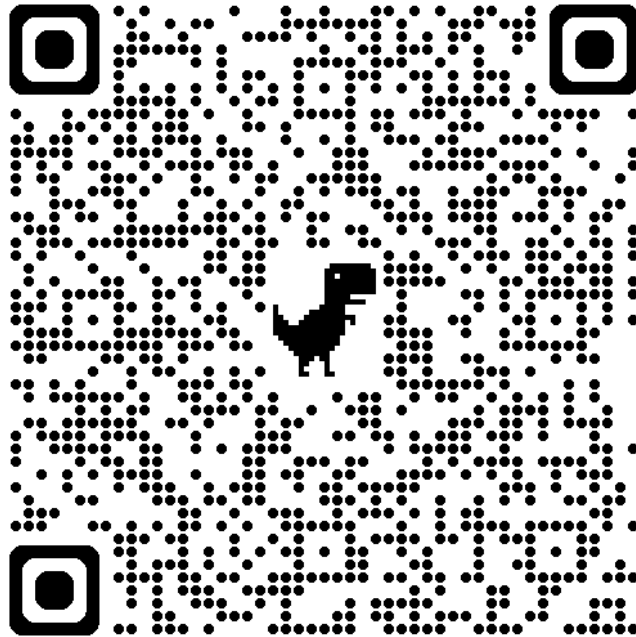


通識課程 校際選課注意事項

1



是否具備申請資格？

2

相關規定

- **校際選課實施要點**：請至教學業務組網頁下載並詳閱。

適用對象

- 可至外校暑修通識之適用對象：以延修生、應屆畢業生為主。
- 申請對象資格認定，依教學業務組為準。

本校學生修讀他校課程，能否抵免為本校通識學分？

3

他校規定與學制

- 請留意他校申請規定、時程、開課學制。
- 修讀他校課程，仍須符合本校選課規定。例如：
日間部四技學生若修讀進修推廣部(夜間部)、進修學院、社區大學、推廣教育學分班等課程，學分將不予採計。

本校通識修課規定

- 進行校際選課之前，請先確認清楚，您目前缺修的通識學分。請至通識網頁下載並詳閱：
 - 通識教育中心 / 課程資訊 / 通識課程 / [通識課程名稱與修課規定](#)。

請依您目前缺修的通識學分，規劃選課

- 例：日間部四技學生，目前缺修【藝術與文化涵養】學習領域之通識課程。修讀他校課程時，請留意修讀之課程，應選擇可抵免為本校「文化史、文化觀察研究、美學導論、藝術史、文學概論」之通識課程。

申請、審核

4

國立虎尾科技大學校際選課申請單 _____ 學年度 第 _____ 學期

編號：

暑期

申請日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

虎尾科大學生至他校選課，請檢附歷年**成績單**

姓名：			
出生年月日(民國)： _____ 年 _____ 月 _____ 日		E-mail：	
原就讀學校：		就讀部別 <input type="checkbox"/> 日間部大學部 <input type="checkbox"/> 日間部碩士班 <input type="checkbox"/> 夜間部	
原就讀系所：		電話及手機：(H)： _____ (手機)： _____	
原就讀學號：		本校校址：632 雲林縣虎尾鎮文化路 64 號	
開課學校(他校)		開課系所	
		開課班級	
課程 1 (必填)	中文：	科目屬性 (複選)	<input type="checkbox"/> 日間部大學部 <input type="checkbox"/> 日間部碩士班
	英文：		<input type="checkbox"/> 進修推廣部 <input type="checkbox"/> 進修學院 <input type="checkbox"/> 其他 _____
	課號：		<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 通識 <input type="checkbox"/> 教育學程
	學分數		學時數
課程 2 (必填)	中文：	科目屬性 (複選)	<input type="checkbox"/> 日間部大學部 <input type="checkbox"/> 日間部碩士班
	英文：		<input type="checkbox"/> 進修推廣部 <input type="checkbox"/> 進修學院 <input type="checkbox"/> 其他 _____
	課號：		<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 通識 <input type="checkbox"/> 教育學程
	學分數		學時數
審核單位	本校系所、學院(通識、語言中心)		教務處教學業務組
核章	<input type="checkbox"/> 同意採計為畢業學分 <input type="checkbox"/> 不同意採計為畢業學分 (<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修)學分		<input type="checkbox"/> 延修 <input type="checkbox"/> 重修
	抵免科目		<input type="checkbox"/> 符合大學日間部學生至五校跨校選課一科免費 免費證明核章：

一、申請文件

1. 校際選課申請單(本校學生至他校選課)：請至教學業務組網頁下載。
2. 請檢附要修讀他校通識課程之「教學大綱」。

二、【他校】課程資訊

1. 請留意開課學制。
2. 修讀他校課程，仍須符合本校選課規定。例如：日間部四技學生若修讀進修推廣部、進修學院、社區大學、推廣教育學分班等課程，學分將**不予採計**。

三、審核

1. 抵免科目：
 - 1) 請依缺修情形，進行選課規劃。
 - 2) 請參考「通識課程名稱一覽表」，填寫您欲抵免的**本校通識課程**名稱。
2. 審核單位：是否同意採計學分，由**通識教育中心主任**審核蓋章。

修課完畢、抵免

5

修課成績

- 他校修課完畢後，他校修課成績送達本校。

抵免

- 請依教學業務組規定，填送「抵免申請審查表」。
- 通識課程抵免：由博雅教學組執行秘書老師審核蓋章。（校共同必修抵免受理時間表，請參閱通識教育中心網頁公告。）

通識畢業資格審核

- 通識畢業資格審核：由通識辦公室進行線上審核，免紙本。
- 畢業證書發回事宜，請參閱教學業務組公告。